

UMOWA AGENCYJNA

zawarta w Krakowie, w dniu, pomiędzy Biurem Podróży SOLTUR sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie pl. Szczepański 5, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia, XI Wydział Gospodarczy pod nr KRS 0000096202, NIP 676015513, REGON 003870836 oraz do Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych pod numerem K/0903/99/224/2004 reprezentowanym przez Prezesa Zarządu – Monikę Głuszek, zwanym dalej **BP SOLTUR (Organizator)**,

a,
....., z siedzibą w,
reprezentowanym przez, zwanym dalej **Agentem**.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest ustalenie zasad i warunków wykonywania przez Agentą usług pośrednictwa w sprzedaży imprez turystycznych na rzecz BP SOLTUR w zakresie turystyki krajowej i zagranicznej zgodnie z przepisami ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych z dnia 24 listopada 2017 r. (Dz. U. 2017, poz. 2361)
2. BP SOLTUR udziela Agentowi pełnomocnictwa do zawierania w jego imieniu i na jego rzecz umów z Klientami dotyczących sprzedaży miejsc w imprezach turystycznych organizowanych przez BP SOLTUR.
3. Z uwagi na to, że realizacja niniejszej umowy wiąże się z koniecznością powierzenia przetwarzania danych osobowych przez BP SOLTUR na rzecz Agentą, zasady i obowiązki wynikające z tego powierzenia zostały opisane w Załączniku nr I.

§ 2. Obowiązki Organizatora

1. BP SOLTUR zobowiązuje się do przekazywania Agentowi w formie elektronicznej dokumentów oraz materiałów niezbędnych do prowadzenia sprzedaży i zawarcia umów z Klientami, w szczególności takich jak:
 - a/ aktualnych ofert imprez turystycznych organizowanych przez BP SOLTUR wraz z dokładnymi informacjami o każdej z nich (rodzaj i ilość świadczeń, program, terminy, cennik, wycieczki obligatoryjne i fakultatywne, inne informacje uzupełniające)
 - b/ druków Umowy - Zgłoszenia Udziału w Imprezach Turystycznych organizowanych przez BP SOLTUR, Ogólnych Warunków Uczestnictwa w tych imprezach oraz Ogólnych Warunków Ubezpieczenia Klientów.

2. BP SOLTUR zobowiązuje się do informowania Agenta o wszelkich zmianach zachodzących w ofercie, Umowie - Zgłoszeniu, Ogólnych Warunkach Uczestnictwa, Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia. Komunikaty będą przekazywane za pomocą poczty elektronicznej ze skutkiem prawnym oraz aktualizowane na stronie internetowej BP SOLTUR i w systemie rezerwacyjnym.
3. BP SOLTUR zobowiązuje się do realizacji imprezy turystycznej zgodnie z informacjami i cenami zawartymi w ofertach.
4. BP SOLTUR zobowiązuje się do udzielania Agentowi prowizji za sprzedaż imprez turystycznych w wysokości ustalonej przez BP SOLTUR w aneksie prowizyjnym.

§ 3. Obowiązki Agenta

1. Agent zobowiązuje się do zawierania z Klientami umów - zgłoszenia udziału w imprezach turystycznych wyłącznie na odpowiednich drukach BP SOLTUR zgodnie z Ogólnymi Warunkami Uczestnictwa.
2. Agent zobowiązuje się do rzetelnego przekazywania Klientom wszelkich informacji dotyczących zarezerwowanych imprez turystycznych otrzymywanych od BP SOLTUR.
3. Agent dokonuje rezerwacji udziału Klientów w imprezie turystycznej poprzez system rezerwacyjny N-Sykon.
4. Potwierdzenie rezerwacji przez Agenta jest jednoznaczne z posiadaniem podpisanej przez Agenta oraz Klienta umowy - zgłoszenia udziału w imprezie turystycznej.
5. Agent zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania BP SOLTUR wszelkich informacji o roszczeniach, skargach i wnioskach składanych przez Klientów.
6. Agent zobowiązuje się do niezwłocznego informowania BP SOLTUR o wszelkich zmianach prawnych zachodzących w jego firmie (zmiana formy prawnej, zmiana właściciela, adresu firmy itp.) oraz do wskazania oddziałów, w których będzie prowadzona sprzedaż.
7. Agent będzie prowadził sprzedaż ofert BP SOLTUR przy użyciu własnej kasy fiskalnej działającej zgodnie z art. 111 ust. 6a ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. nr 177, poz.1054, z późn. zm.) a ewidencja sprzedaży oferty BP SOLTUR będzie prowadzona przez Agenta w imieniu BP SOLTUR zgodnie z danymi zawartymi w umowie.
8. Agent zobowiązany jest do wydania Klientowi paragonu fiskalnego, oraz przechowywania kopii dokumentów fiskalnych przez okres wymagany w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2012 poz. 749 z późn. zm.) zgodnie z warunkami określonymi w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 poz. 330) .
9. Na żądanie BP SOLTUR Agent ma obowiązek przedstawić zestawienie kopii paragonów fiskalnych.

10. Wszelkie koszty związane z nabyciem, utrzymaniem, serwisem, przeglądem oraz autoryzacją kas rejestrujących Agent pokrywa Agent.

§ 4. Ogólne warunki realizacji umowy

1. Agent będzie wystawiał BP SOLTUR faktury VAT na kwotę prowizji nie później niż z datą ostatniej wpłaty za imprezę.
2. W przypadku rezygnacji uczestnika z imprezy, Agent potrąca uczestnikowi koszty rezygnacji w wysokości określonej w Ogólnych Warunkach Uczestnictwa. Agentowi przysługuje, tytułem poniesionych kosztów 10% potrąconej kwoty, jednak nie więcej niż ustalona kwota prowizji.
3. Agent zobowiązuje się do pobierania od uczestników przedpłat w wysokości określonej w Ogólnych Warunkach Uczestnictwa w imprezach organizowanych przez BP SOLTUR.
4. Agent zobowiązuje się do przekazywania wszelkich należności dokonanych przez uczestników, pomniejszonych o kwotę prowizji, w terminie do 3 (trzech) dni od ich pobrania na konto BP SOLTUR w ING Bank Śląski S.A. nr 15 1050 1445 1000 0090 3207 7951. Potwierdzenie wpłaty za rezerwację dokonaną w terminie krótszym niż 15 dni przed rozpoczęciem imprezy winno być niezwłocznie przekazane BP SOLTUR.
5. BP SOLTUR zastrzega sobie prawo wykreślenia klienta z listy uczestników imprezy turystycznej w przypadku nie dokonania przez Agent wpłat w określonych terminach. Za wynikłe z tego tytułu ewentualne roszczenia klientów zostanie obciążony Agent.

§ 5. Zasady odpowiedzialności

1. Agent ponosi całkowitą odpowiedzialność finansową w stosunku do BP SOLTUR za nadużycie uprawnień i niedopełnienie obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Prowizja, o której mowa w §2. pkt.3. pokrywa wszelkie wydatki związane z wykonywaniem przez Agent zleconych niniejszą umową czynności.

§ 6. Oświadczenie

BP SOLTUR oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP 676-001-55-13 i upoważnia Agent do wystawiania faktur VAT bez podpisu odbiorcy.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Niniejsza umowa zawarta została na czas nieokreślony.
2. Rozwiązanie umowy może nastąpić przez każdą ze stron z zachowaniem 1 miesięcznego terminu wypowiedzenia.
3. BP SOLTUR może wypowiedzieć umowę bez zachowania ustalonego terminu ze skutkiem natychmiastowym z powodu nie wywiązania się Agenta z postanowień umowy.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
5. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, zastosowania mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi w Krakowie.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
8. Integralną częścią niniejszej umowy są załączniki nr I, Ia, II, III
9. Z dniem podpisania niniejszej umowy traci moc poprzednia umowa o sprzedaż imprez turystycznych.

.....
BP SOLTUR (ORGANIZATOR)

.....
AGENT